



COMUNE DI BITRITTO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

COPIA

Deliberazione Del Consiglio Comunale

n. 8 Data: 08-03-2018	OGGETTO: Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'Albo delle Associazioni e della Consulta delle Associazioni.
--------------------------	---

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **otto** del mese di **marzo**, nella sala delle adunanze consiliari del Comune di Bitritto, convocato in via ordinaria mediante appositi avvisi a norma di legge, in seduta pubblica, per le ore 16,00 , si è riunito il Consiglio Comunale, con inizio dei lavori alle ore 16,33 con il prosieguo.

All'appello nominale del Segretario, risultano presenti (P) n. 15 Consiglieri eletti ed assenti (A) n. 2, come di seguito rappresentato:

Giulitto Giuseppe - Sindaco	P	BRUNO Vitantonio	P
PIERRI Marilena	P	SICILIANI Stella	P
PAPARELLA Sabino	P	PANTALEO Bianca Maria	P
CONICELLA Antonio	P	CUCUMO Marcello	A
LOCONTE Maria	P	NATUZZI Angelo	P
VALENTE Francesco	P	PIERRI Grazia	A
VIRGILIO Lidia	P	MONTENEGRO Immacolata	P
CAMPAGNA Francesco	P	SCONZA Giuseppe	P
Giulitto Giuseppe	P		

Partecipa alla seduta del Consiglio Comunale il Segretario Generale, Dr. MARILENA CAVALLO che cura la relativa verbalizzazione.

VERBALE DI CONSIGLIO COMUNALE del 8.3.2018 (quinto punto all'ordine del giorno):

Presenti n. 15; Assenti n. 2 (Consiglieri G. Pierri e M. Cucumo).

Relaziona sull'argomento la consigliera M. Loconte.

Interviene la consigliera Siciliani che propone di emendare l'art.1 dell'approvando regolamento limitatamente al termine "Autenticato" da sostituirlo con "Registrato" all'agenzia dell'Entrate

L'emendamento è approvato all'unanimità

Di seguito il Presidente del Consiglio, F. Valente, pone ai voti l'emendamento proposto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione resa in forma palese per alzata di mano da n. 15 Consiglieri votanti, di cui favorevoli n. 15 (G. Giulitto-Sindaco, M. Pierri, A. Conicella, M. Loconte, S. Paparella, F. Valente, F. Campagna, V. Bruno, L. Virgilio, G. Giulitto, A. Natuzzi, G. Sconza, I. Montenegro, B. M. Pantaleo e S. Siciliani)

Assenti n. 2: (M. Cucumo e G. Pierri)

Votazione Unanimità

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE il Comune di Bitritto non è dotato di apposito Regolamento in materia d'istituzione e gestione dell'albo delle associazioni comunali

CHE si rende necessario approvare il regolamento che vada a disciplinare l'istituzione e le modalità di iscrizione all'albo comunale delle Associazioni;

CHE il nuovo regolamento, composto da n. 17 articoli, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, è denominato "**Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'albo e della Consulta delle Associazioni**";

CHE il nuovo regolamento, in esecuzione ai principi generali fissati dallo Statuto Comunale e ai sensi del l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

- ISTITUISCE presso il Comune l'Albo delle Associazioni del Comune di Bitritto;

VISTO ed acquisito il parere di regolarità tecnica, richiesto ed espresso nelle forme di legge ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 267/2000;

Di seguito il Presidente del Consiglio, Valente, pone ai voti la proposta di deliberazione n. 10/2018 ad oggetto "Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'Albo delle Associazioni e della Consulta delle Associazioni".

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione resa in forma palese per alzata di mano da n. 15 Consiglieri votanti, di cui favorevoli n. 15 (G. Giulitto-Sindaco, S. Paparella, M. Pierri, M. Loconte, V. Bruno, F. Valente, L. Virgilio, F. Campagna, A. Conicella, G. Giulitto A. Natuzzi, S. Siciliani, B.M. Pantaleo, G. Sconza e I. Montenegro)

Astenuti: n. 0

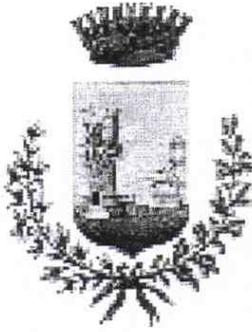
Assenti: n. 2 (G. Pierri e M. Cucumo)

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa;
2. di approvare il Regolamento Comunale per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni, composto di n. 17 articoli, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

3. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sul sito internet ufficiale del Comune di Bitritto www.comune.bitritto.ba.it oltre all'Albo Pretorio on line.

^^^^^^^^



Comune di
Bitritto
Città Metropolitana di Bari

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO
DELL'ALBO E DELLA CONSULTADELLE ASSOCIAZIONI**

(Approvato con deliberazione di C.C. n. ... del2018)

INDICE

TITOLO I - ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

- Art. 1 Principi
- Art. 2 Oggetto del Regolamento
- Art. 3 Albo comunale
- Art. 4 Tipologie di Associazioni
- Art. 5 Indicazione delle attività di utilità sociale
- Art. 6 Requisiti per l'iscrizione
- Art. 7 Registrazione all'Albo
- Art. 8 Iscrizione all'Albo
- Art. 9 Aggiornamento Albo
- Art. 10 Cancellazione dall'Albo
- Art. 11 Forme di sostegno alle Associazioni
- Art. 12 Contributi Economici

TITOLO II - CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI

- Art. 13 Istituzione della Consulta
- Art. 14 L'Assemblea
- Art. 15 Finalità
- Art. 16 Norme Transitorie
- Art. 17 Entrata in vigore

ALLEGATI

- ALL. A - Domanda di iscrizione all'Albo delle Associazioni
- ALL. B - Comunicazione periodica articolo 9 del Regolamento
- ALL. C - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (antimafia)
- ALL. D - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante

TITOLO I ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

ARTICOLO 1 – Principi

Il Comune, coerentemente col principio costituzionale della sussidiarietà (art. 118 Cost., art. 20 Statuto Comunale), riconosce nell'associazionismo, per la sua presenza e radicamento sul territorio, una risorsa fondamentale e un interlocutore privilegiato capace di rappresentare i bisogni dei cittadini ed efficacemente interagire con il Comune nella definizione e realizzazione delle politiche sociali, di valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni, di sviluppo della cultura, di tutela della salute e dell'ambiente.

Sono da intendersi come "Associazioni", ai fini del presente regolamento, tutte le libere forme associative e di volontariato costituite con atto notarile o con scrittura privata registrata alla Agenzia delle Entrate, senza finalità di lucro, rispettose della libertà e dignità degli associati e sotto condizione che esse siano, a vario titolo, espressione della comunità locale e della libera associazione dei cittadini bitrittesi ed impegnate a favore della comunità.

ARTICOLO 2 – Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina i rapporti con le associazioni operanti nel territorio di Bitritto, mediante l'istituzione di un apposito Albo delle "libere forme associative e del volontariato".

ARTICOLO 3 – Albo Comunale

Al fine di riconoscere, valorizzare e promuovere le associazioni che operano nel territorio di Bitritto per il pubblico interesse e lo sviluppo della vita cittadina, è istituito presso il Comune l'Albo delle Associazioni identificabili quali "libere forme associative e del volontariato".

All'Albo possono aderire tutte le forme associative che rechino nel loro oggetto statuario lo svolgimento di attività di utilità sociale senza fine di lucro, la cui vita sia ispirata a principi democratici, regolarmente costituite ed operanti in ambito comunale, ovvero che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.

Competente alla formazione, tenuta ed aggiornamento dell'Albo è l'ufficio Affari sociali.

L'Albo è periodicamente aggiornato; viene pubblicato in maniera permanente nel sito *web* istituzionale del Comune ed è in libera consultazione da parte di chiunque vi abbia interesse.

ARTICOLO 4 – Tipologie di Associazioni

In linea di massima, le Associazioni possono essere riconducibili alle seguenti tipologie:

- Associazioni riconosciute
- Associazioni non riconosciute
- Associazioni generiche
- Associazioni culturali
- Associazioni sportive dilettantistiche
- Associazioni ricreative
- Associazioni di volontariato
- Associazioni di promozione sociale(APS)
- Associazioni/Organizzazioni non governative(ONG)
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale(ONLUS).

ARTICOLO 5 – Indicazione delle attività di utilità sociale

Ai fini della composizione dell'Albo, s'intendono attività di utilità sociale:

- la tutela e promozione dei diritti civili;
- la promozione del territorio comunale, della cultura, dell'arte e del patrimonio d'interesse storico e artistico;
- l'istruzione, la formazione e la ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- le attività socio-assistenziali e umanitarie;
- l'assistenza sociale e la beneficenza;
- le attività di utilità sociale connesse al dialogo interreligioso e dalla multiculturalità;
- lo sport dilettantistico, con esclusione delle società e associazioni sportive professionali;
- l'attività di protezione civile, tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente;
- le attività ricreative e del tempo libero.

ARTICOLO 6 – Requisiti per l'iscrizione

Possono richiedere la registrazione all'Albo comunale quelle Associazioni che:

- a) abbiano sede legale nel territorio comunale;
- b) non abbiano finalità di lucro, requisito questo, stabilito dallo Statuto e/o dall'atto costitutivo;
- c) siano basate su una struttura democratica e sulla completa gratuità nelle cariche associative;
- d) non siano associazioni partitiche e/o sindacali, ordini professionali;
- e) dimostrino di aver svolto la loro attività sul territorio comunale nell'anno precedente.
- f) possiedano, in capo al legale rappresentante, ai componenti il collegio dei revisori o sindacale, se previsto, ai loro familiari conviventi, e a tutti coloro che siano titolari di cariche sociali, i requisiti di affidabilità ed onorabilità, ai sensi delle disposizioni antimafia vigenti nel tempo.

ARTICOLO 7 – Registrazione all'Albo

La domanda di iscrizione, redatta su apposito modello (*allegato A*), deve essere indirizzata a:
Comune - "Albo delle Associazioni" e firmata dal legale rappresentante dell'associazione;

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti ed informazioni:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione dal quale risulti che quest'ultima non operi per fini di lucro e che persegua una delle attività comprese nell'art. 5;
- b) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, contenente le generalità del legale rappresentante, dei componenti il collegio dei revisori o sindacale (se previsto), le generalità di tutti coloro che siano titolari di cariche sociali, il numero complessivo dei soci aderenti all'Associazione, l'indirizzo con il recapito telefonico della sede sociale;
- c) estremi e copia, se posseduta, del provvedimento di autorizzazione o di iscrizione al Registro regionale del volontariato, oppure di affiliazione ad organismi regionali o nazionali;
- d) codice fiscale/ Partita I.V.A. dell'Associazione, in base alla normativa vigente;
- e) una relazione consuntiva sulle attività, se svolte, nel corso dell'anno precedente la richiesta di iscrizione all'Albo;
- f) il programma per l'anno in corso della domanda d'iscrizione all'Albo;
- g) copia dell'ultimo rendi conto approvato (non per le associazioni neo costituite);
- h) dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (antimafia) rese dai soggetti di cui al precedente punto b) (legale rappresentante e componenti il collegio dei revisori o sindacale – se previsto - nonché tutti coloro che siano titolari di cariche sociali) e dal rappresentante designato in seno alla Consulta (se diverso);

- i) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante che attesta il possesso dei requisiti di cui all'art.6;
- l) quant'altro si ritenga utile per far conoscere l'attività dell'Associazione.

ARTICOLO 8 – Iscrizione all'Albo

Il Funzionario responsabile del competente Settore, entro 60 (sessanta) giorni dalla scadenza dei termini per la formazione dell'Albo, ovvero dal ricevimento della domanda d'iscrizione, previa verifica della documentazione presentata e della sua rispondenza ai principi ed alle disposizioni di cui agli articoli 6 e 7 del presente regolamento, determina di accogliere o meno l'istanza di iscrizione. È consentito chiedere chiarimenti e/o integrazioni documentali, al fine di una migliore istruttoria delle pratiche. L'eventuale non accoglimento della richiesta dovrà essere adeguatamente motivato e comunicato per iscritto al legale rappresentante dell'Associazione richiedente. Il Servizio comunale verificherà la veridicità delle autocertificazioni e/o delle dichiarazioni presentate.

ARTICOLO 9 – Aggiornamento Albo

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base alla quale è stata disposta l'iscrizione, è prevista una revisione annuale dell'albo stesso

Entro il 30 aprile dell'anno successivo ogni associazione deve far pervenire:

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante nella quale si attesta che l'atto costitutivo e lo statuto sono rimasti invariati, ovvero eventuali modifiche, indicando quali e allegando la necessaria documentazione attestante quanto dichiarato, mediante compilazione di apposito modulo (*allegato B*).
- una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente e programma delle attività che s'intendono svolgere nell'anno in corso
- eventuale aggiornamento e/o modifica dei dati relativi alla scheda informativa da pubblicare sul sito internet .
- copia del bilancio consuntivo riferito all'anno precedente o dichiarazione che non si sono registrati movimenti economici

Il Responsabile del Servizio prende atto, a seguito dell'aggiornamento annuale con propria determina, dell'elenco delle associazioni iscritte all'Albo. Dell'avvenuta iscrizione viene data comunicazione tramite pubblicazione all'albo comunale ed inserimento nel sito internet del Comune di apposita scheda descrittiva dell'attività dell'Associazione.

ARTICOLO 10 – Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'albo comunale avviene in qualunque momento su richiesta del legale rappresentante dell'associazione oppure quando si verifichi uno dei seguenti casi:

- scioglimento dell'associazione;
- perdita di uno dei requisiti necessari per l'iscrizione;
- mancata presentazione della documentazione richiesta in sede di aggiornamento.
- La cancellazione dall'albo è comunicata all'associazione interessata in forma scritta entro il termine massimo di trenta giorni.

Il Comune si riserva, in ogni caso, il diritto di cancellare dall'Albo le Associazioni nei cui confronti, ovvero nei confronti dei rispettivi legali rappresentanti, componenti di cariche sociali, od anche semplici soci, emergano fatti e/o comportamenti che siano in contrasto con i principi ispiratori del presente regolamento, o siano ritenuti pregiudizievoli nei confronti del Comune e della comunità locale, ovvero ancora qualora emergano, nei confronti dell'Associazione medesima, del suo legale rappresentante, dei componenti di cariche sociali, od anche di semplici soci, tentativi di infiltrazione e/o di condizionamento mafiosi tendenti a condizionarne le scelte e gli indirizzi.

La cancellazione dall'Albo è disposta dal responsabile del settore e comunicata alla Giunta Comunale nei termini previsti dalla procedura di revisione, previa comunicazione di avvio del procedimento da inviare all'Associazione interessata con un anticipo di almeno 10 gg. prima della data di adozione del provvedimento di cancellazione. L'Associazione ha la possibilità d'inviare le sue annotazioni e/o osservazioni che dovranno essere valutate dal responsabile del procedimento.

L'eventuale cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione dei rapporti convenzionali in atto.

ARTICOLO 11-Forme di sostegno alle associazioni

- Le associazioni iscritte all'albo comunale possono, secondo quanto stabilito dall'amministrazione comunale ed in seguito a motivata richiesta:
- ottenere il patrocinio del Comune per le manifestazioni o le attività dalle stesse organizzate;
- avere accesso a strutture, beni e mezzi comunali;
- avere in affidamento manifestazioni e iniziative di interesse pubblico;
- l'inserimento, in appositi spazi, ovvero nel sito *web* istituzionale del Comune, di notizie

Riguardanti l'Associazione, e precisamente:

- scheda informativa;
- calendario annuale delle manifestazioni;
- singole iniziative di interesse generale;
- stipulare protocolli e convenzioni al fine di promuovere l'attuazione di programmi di interesse locale.

Su specifici argomenti e al fine di giungere a comuni decisioni nell'interesse generale della collettività, l'Amministrazione può promuovere incontri e consultazioni con le Associazioni iscritte all'Albo, per un migliore e coordinato esercizio delle funzioni consultive. Le associazioni, a loro volta, al fine di valorizzare le proprie funzioni propositive e di consultazione, possono presentare all'Amministrazione comunale istanze, petizioni e proposte nei settori di loro competenza; tale attività risulta utile per perseguire finalità di rilevanza pubblica e generale della comunità locale.

ARTICOLO 12 - Contributi economici

La concessione di eventuali contributi economici, ausili finanziari o vantaggi economici di qualunque genere viene disposta dalla Giunta Comunale, in base alle risorse disponibili di bilancio.

Le Associazioni iscritte all'Albo comunale interessate ad ottenere contributi economici devono presentare specifica richiesta indirizzata al Sindaco ed all'ufficio competente.

Alla richiesta deve essere allegato:

- progetto e programma delle iniziative ed attività previste per l'anno in corso;
- piano di spesa, comprensivo di eventuali entrate aggiuntive, con l'indicazione del contributo richiesto al Comune.

Nel materiale promozionale dell'iniziativa o delle attività deve essere indicato "con il contributo ed il Patrocinio del Comune di Bitritto".

TITOLO II CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI

ARTICOLO 13- Istituzione della consulta

Il Comune di Bitritto istituisce la Consulta comunale delle Associazioni (art. 18 Statuto Comunale) impegnate nelle attività di cui all'art. 5 del Regolamento, in cui le associazioni iscritte all'albo possono esercitare un ruolo propositivo e di programmazione delle attività sul territorio, dibattere problemi di interesse locale, formulare ed esaminare proposte, verificare l'andamento delle attività programmate, fermo restando il pieno rispetto dell'autonomia di progettualità e di azione delle singole forme associative.

Il Comune individua nella Consulta lo strumento idoneo per la promozione e il coordinamento di attività ed iniziative capaci di realizzare, con i cittadini e le Istituzioni operanti con analoghe finalità, le

sinergie necessarie al perseguimento di obiettivi condivisi.

La Consulta si ispira ai principi sanciti nella Costituzione e ai valori morali e civili di solidarietà, di collaborazione e di pace.

Attraverso lo sviluppo di una cittadinanza attiva e responsabile vuole favorire la crescita sociale e culturale dei cittadini, ponendo particolare attenzione alle fasce sociali più deboli e svantaggiate.

Alla Consulta partecipano un rappresentante di ogni associazione iscritta all'albo ed il Sindaco quale membro di diritto, senza diritto di voto, che potrà partecipare ai lavori anche tramite un suo delegato.

Alla Consulta possono essere ammessi, su proposta del Sindaco o dei componenti la stessa, d'ufficio o previa presentazione di eventuali candidature, anche cittadini singoli che si siano resi eminenti per la propria attività in campo culturale o professionale a vantaggio della comunità e del territorio.

L'ammissione alla Consulta è comunque soggetta ad accettazione da parte degli interessati.

Il Comune di Bitritto, compatibilmente con le vigenti disposizioni di legge e delle proprie possibilità logistiche ed economico-finanziarie, provvede a sostenere la Consulta impegnandosi, in particolare, a fornire il necessario supporto tecnico-organizzativo al fine di consentire il perseguimento delle finalità e delle funzioni indicate agli articoli successivi.

- Le sedute della Consulta sono pubbliche.
- Le decisioni della Consulta hanno funzione consultiva e propositiva e non sono strettamente vincolanti per l'amministrazione comunale

ARTICOLO 14- L'Assemblea

L'Assemblea è costituita da un rappresentante designato da ciascuna Associazione iscritta all'Albo; il Sindaco o suo delegato ha funzioni di coordinamento con l'attività amministrativa.

La prima Assemblea è convocata dal Sindaco ed elegge al suo interno un Presidente che convoca e presiede le riunioni. Egli deve essere individuato tra coloro che sono stati designati quali rappresentanti di ciascuna delle associazioni. La convocazione dell'Assemblea può essere richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti.

La convocazione avviene a mezzo di posta elettronica. I membri dell'Assemblea decadono per dimissioni o per lo scioglimento del soggetto giuridico rappresentato in Consulta. Le proposte sono assunte per alzata di mano con la maggioranza dei presenti; a parità di voti prevale quello del Presidente.

I compiti dell'Assemblea sono:

- eleggere, fra i suoi componenti il Presidente;
- determinare le direttive generali ed i programmi di attività della Consulta;
- promuovere iniziative di formazione, di studio e di ricerca;
- esprimere suggerimenti sugli atti di programmazione e di gestione adottati dal Comune nelle materie inerenti l'attività della Consulta;
- favorire e promuovere la pubblicizzazione delle iniziative, la conoscenza e lo scambio fra le Associazioni.

ARTICOLO 15 – Finalità

La Consulta è istituita al fine di:

- **favorire** il raccordo ed il coordinamento fra Associazioni e tra l'associazionismo locale e l'Istituzione pubblica;
- **promuovere** azioni di formazione, di aggiornamento e di sensibilizzazione alla cultura della solidarietà e di orientamento al volontariato, in particolare curando il coinvolgimento della popolazione giovanile nelle Associazioni presenti sul territorio;
- **orientare** il Comune nell'assunzione delle scelte aventi come riferimento l'associazionismo locale, mediante lo scambio reciproco di informazioni e punti di vista, anche al fine di attivare programmi di collaborazione verso obiettivi generali comuni.

ARTICOLO 16- Norme transitorie

Dopo l'entrata in vigore del Regolamento, il Comune procederà alla pubblicazione di un avviso pubblico rivolto a tutte le Associazioni presenti ed operanti nel territorio comunale affinché si proceda all'iscrizione all'Albo ed alla costituzione della Consulta delle Associazioni.

ARTICOLO 17-Entrata in vigore

Il Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto di legge la deliberazione della sua adozione.

ALLEGATI

Al Regolamento sono allegati i seguenti modelli:

- A) domanda di iscrizione all'Albo delle associazioni del Comune di Bitritto
 - B) comunicazione periodica articolo 9 del Regolamento
 - C) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ("antimafia") del legale rappresentante
 - D) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ("antimafia") relativa alla associazione e ai dirigenti.
- Recapiti Pec, indirizzi mail, indirizzi anagrafici e recapiti telefonici del Presidente o Legale Rappresentante.

ALLEGATO A) Al Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'albo e della consultadelle associazioni

Associazione _____ Sede legale: Via_ 70020 Bitritto(BA)

Al Comune di

Bitritto

Oggetto: **domanda di iscrizione all'Albo delle associazioni .**

Il sottoscritto/a _____ Presidente/legale rappresentante
Pro tempore dell'Associazione _____ denominata:

_____ con
sede nel Comune di Bitritto, Via _____,

n. _____ CAP 70020 Prov. di Bari - tel. _____ -fax. _____, e-mail _____

CHIEDE

L'iscrizione all'Albo comunale delle "Associazioni" del Comune di Bitritto.

A TALE SCOPO DICHIARA CHE:

- L'Associazione è stata costituita in data _____ nel Comune di Bitritto, Prov. Di BA,
con atto costitutivo _____

_(indicarne gli estremi ed allegarne copia);

- l'Associazione è dotata di Statuto - approvato con le modalità previste dalla legge - che le
conferisce autonomia giuridica, amministrativa e patrimoniale (allegarne copia);

- l'Associazione opera nei seguenti settori con prestazioni non occasionali di volontariato attivo e
diretto rivolto alla generalità della popolazione in situazione di bisogno o per iniziative di rilevante
interesse sociale/culturale con esclusive finalità di solidarietà (specificare i settori di attività):

- l'Associazione aderisce/non aderisce alla seguente Federazione/Coordinamento/Ente Nazionale o Regionale _____

con Sede Reg.le in _____ Via _____, n. _____

(allegare copia, se posseduta, del provvedimento di autorizzazione, di iscrizione o di affiliazione);

l'Associazione si basa su norme organizzative ispirate ai principi costituzionali ed a criteri di trasparenza amministrativa. Nello Statuto dell'Associazione emergono o si desumono i seguenti elementi:

assenza di fini di lucro;

elettività degli Organi

deliberanti; gratuità delle

cariche associative;

gratuità delle prestazioni fornite dagli

aderenti; criteri di ammissione dei soci e

loro obblighi;

modalità di formazione e approvazione del bilancio, reso obbligatorio con indicati beni,

contributi e lasciti;

modalità di devoluzione del patrimonio, in caso di scioglimento dell'Associazione, nel rispetto

dell'art. 5,

comma 4°, della legge 266/91.

DICHIARA INOLTRE CHE:

Gli attuali titolari di cariche sociali sono i seguenti:

1. Presidente/Legale rappresentante:

_____ nato a _____ il e resid

(da allegare Allegato C)

2. Componenti il Collegio dei revisori o sindacale (se previsto):

_____ nato a _____
il _____ e residente a _____ in Via _____ (da

allegare Allegato C),

3. Titolari di cariche sociali:

Sig./ra _____ (carica: _____) nato a _____

Sig./ra _____ (carica: _____) nato a _____

Sig./ra _____ (carica: _____) nato a _____

- Il numero complessivo dei soci è: _____ (_____);

- L'Associazione individua nella persona del Sig./ranato il _____,
il proprio rappresentante all'interno della Consulta, laddove venisse costituita *(da allegare
Allegato C, se diverso da uno dei soggetti sopraindicati)*.

Luogo e Data

In fede

Il Legale Rappresentante

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione dal quale risulti che quest'ultima non operi per fini di lucro e che persegua una delle attività comprese nell'art.5;
2. dichiarazione contenente le generalità del legale rappresentante, dei componenti il collegio dei revisori o sindacale (se previsto), le generalità di tutti coloro che siano titolari di cariche sociali, il numero complessivo ed i nominativi dei soci aderenti all'Associazione, l'indirizzo della sedesociale;
3. estrema e copia, se posseduta, del provvedimento di autorizzazione o di iscrizione al Registro regionale del volontariato, oppure di affiliazione ad organismi regionali o nazionali;
4. codice fiscale/partita I.V.A. dell'associazione, in base alla normativa vigente;
5. una relazione consuntiva sulle attività, se svolte, nel corso dell'anno precedente la richiesta di iscrizione all'Albo;
6. il programma per l'anno in corso della domanda d'iscrizione all'Albo;
7. copia dell'ultimo bilancio approvato (non per le associazioni neocostituite);
8. dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (antimafia) rese dai soggetti di cui al precedente punto b) (legale rappresentante e componenti il collegio dei revisori o sindacale – se previsto - nonché tutti coloro che siano titolari di cariche sociali) e dal rappresentante designato in seno alla Consulta (se diverso);
9. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante che attesta il possesso dei requisiti di cui all'art.6;
10. quant'altro si ritenga utile per far conoscere l'attività dell'Associazione.

*ALLEGATO B) Al Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'albo e della
consultadelle associazioni*

Associazione _____ Sede legale: Via_ 70020 Bitritto(BA)

Al Comune di Bitritto

OGGETTO: Comunicazione periodica articolo 9 del Regolamento.

Con la presente si invia il modulo di comunicazione periodica dell'Albo comunale delle associazioni di cui all'art. 9 del regolamento:

- 1) dichiarazione del Presidente/Legale rappresentante con la quale si attesta che gli accordi istitutivi, l'atto costitutivo e/o lo Statuto, nonché i dati del legale rappresentante e dei componenti delle cariche sociali sono rimasti immutati (*ovvero si attestano le modificazioni intervenute*);
- 2) relazione sulla attività svolta nel precedente anno solare;
- 3) eventuale aggiornamento e/o modifica dei dati relativi alla scheda informativa
- 4) rendiconto economico relativo all'anno solare precedente.

Luogo e Data

In fede

Il Legale Rappresentante

ALLEGATO C) Al Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'albo e della consultadelle associazioni

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
"ANTIMAFIA"**

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____ residente a _____ (_____)
in via/P.zza _____ n. _____ (Cod. Fisc. _____) in qualità

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/00;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/00;
sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

Ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti, e nei confronti dei propri familiari conviventi di seguito elencati (*solo per il Legale rappresentante ed i componenti il Collegio dei revisori o sindacale, se previsto*), non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, e successive modificazioni ed integrazioni:

(cognome) (nome) (data di nascita) (luogo di nascita)

Luogo e Data

In fede

Il Legale Rappresentante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzoposta.

ALLEGATO D) *Al Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'albo e della consultadelle associazioni*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
"ANTIMAFIA"**

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (_____) il _____ residente a _____ (_____)
in via/P.zza _____ n. _____ (Cod. Fisc. _____) in qualità

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/00;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/00;

Sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

- a. che l'associazione ha sede legale nel Comune di Bitritto;
- b. che l'associazione non ha finalità di lucro;
- c. che l'associazione è basata su una struttura democratica e sulla completa gratuità nelle cariche associative;
- d. che l'associazione non è partitica e/o sindacali;
- e. che il legale rappresentante, i componenti del collegio dei revisori o sindacale, se previsto, i familiari conviventi, e tutti coloro che sono titolari di cariche sociali, possiedono i requisiti di affidabilità e donabilità, ai sensi delle disposizioni antimafia vigenti nel tempo.

Luogo e Data

In fede

Il Legale Rappresentante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali": I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to MARILENA CAVALLO

IL PRESIDENTE

F.to VALENTE Francesco

N. Reg.Publ. **367**

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n 267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Bitritto, li **22 MAR 2018**

IL MESSO COMUNALE

F.to DI TULLIO SILVESTRO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to MARILENA CAVALLO

E' copia conforme all'originale.

Bitritto, li **22 MAR 2018**



IL SEGRETARIO COMUNALE
MARILENA CAVALLO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

▪ **Che la presente deliberazione:**

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
come prescritto dall'art.124, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 senza reclami;

▪ **Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, in data _____, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;**

Per decorrenza di gg. 10 dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267);

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267);

Bitritto, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to MARILENA CAVALLO