

**Informativa per il trattamento dei dati personali (D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679).  
Informativa riferita al trattamento dati relativo all'attività denominata "TRASPORTO CURE TERMALI".**

Al fine di garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 e in ottemperanza al generale dovere di "trasparenza proattiva", il Comune di Bitritto (C.F. 00821080728) con sede principale in P.zza Leone n. 14,- 70028 Bitritto(Ba), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Sindaco in carica (di seguito "Titolare"), ed in qualità di responsabile della protezione e del trattamento dei dati nella persona dell'Avv.ta Adriana Augenti, effettuati per esigenze di servizio presso gli uffici di competenza del (Servizio Affari Sociali), ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679, La informa che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità qui di seguito specificate.

**1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO.**

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale. Più precisamente i Suoi dati sono trattati per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare in relazione all'espletamento dei seguenti procedimenti o allo svolgimento delle seguenti attività: Ammissione al servizio trasporto cure termali ed atti conseguenti.

Pertanto, i Suoi dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento in relazione al quale i dati stessi sono stati conferiti.

**2. CATEGORIE DI DATI.**

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dei procedimenti di cui al punto 1 appartengono alle seguenti categorie: a) dati identificativi (esempi: cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, composizione nucleo familiare, ecc.); b) dati inerenti alla condizione anagrafica e allo stato civile del nucleo familiare, al possesso del permesso di soggiorno per i cittadini stranieri; c) dati rientranti nelle categorie di cui all'articolo 9, PAR. 1 del GDPR.

**3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.**

Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, in particolare per l'organizzazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali rivolti alla cittadinanza, come previsto dalla normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (dati relativi alla salute) trova fondamento giuridico nell'art. 9, par. 2, lett. g) e h) del GDPR, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri e per l'erogazione di prestazioni socio-sanitarie, assistenziali o terapeutiche, come previsto dalla normativa vigente

**4. NECESSITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco (\*) è necessario per poter essere ammessi a fruire delle prestazioni o dei servizi richiesti e per poter contestualmente costituire i rapporti disciplinati dalle disposizioni di cui sopra. L'eventuale mancato conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità di costituire detti rapporti e quindi di accogliere la sua richiesta.

**5. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento sarà effettuato in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti diversi, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del RGPD e all'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (art. 33 – 36), ad opera di soggetti appositamente incaricati, ai sensi dell'art. 29 del citato RGPD.

**6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del RGPD, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in misura corrispondente all'arco di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Nel caso dei dati cui si riferisce la presente informativa, e limitatamente alle finalità indicate nel punto 1 della stessa, gli stessi saranno conservati anche dopo la conclusione del relativo procedimento amministrativo per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti conseguenti e derivanti dall'ammissione al beneficio ed in ogni caso il periodo di conservazione è fissato in misura pari a cinque anni dalla data dell'ultimo atto/documento che ha esaurito la trattazione della pratica o concluso il relativo procedimento amministrativo, fermo restando che l'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art.5, comma 1, lettera e) del RGPD.

**7. DESTINATARI DEI DATI**

I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento, gli addetti alla gestione e manutenzione delle procedure informatiche direttamente o indirettamente collegate all'erogazione dei servizi e/o prestazioni in relazioni ai quali i dati vengono raccolti e trattati ed ogni altro soggetto, anche non appartenente all'Amministrazione comunale (ad esempio, INPS, Comuni italiani, legali rappresentanti e/o persone delegate dal richiedente/beneficiario, eredi, familiari e/o conviventi del richiedente/beneficiario, Questura di Bari, Guardia di Finanza), a cui i dati possono essere comunicati in virtù di quanto stabilito nel punto successivo.

**8. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI**

I dati potranno essere comunicati a terzi solo per le finalità connesse e/o conseguenti all'ammissione al beneficio, oppure ai fini dell'adempimento di obblighi di legge (ad esempio ai terzi legittimati nei casi previsti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241, oppure agli enti ed autorità di controllo, qualora l'Amministrazione decida di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000) oppure in presenza di un obbligo contrattuale

I dati personali potranno essere comunicati, limitatamente a quelli strettamente necessari, anche a soggetti esterni incaricati del servizio di trasporto, selezionati mediante procedura di evidenza pubblica. Tali soggetti opereranno in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, previa sottoscrizione dell'apposito contratto di nomina e nel rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare.

Si precisa che, nel contesto del presente procedimento, la struttura termale "Terme di Torre Canne Srl" tratta i dati personali dei partecipanti ai trattamenti in qualità di titolare autonomo del trattamento, con riferimento alle proprie finalità.

#### **9. TRASFERIMENTO DI DATI A PAESI TERZI O AD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

I dati potranno essere oggetto di trasferimento in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea quando necessario e sempre nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud su cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante della Commissione europea. E' cura del Titolare del trattamento verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conforme alla Legge europea.

#### **10. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

Nell'ambito dei procedimenti di cui al punto 1. non esiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del RGPD.

#### **11. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In ogni momento Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 21 del GDPR, il diritto: a) di chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali contenuti negli archivi del Comune di Bitritto (diritto di accesso); b) di ricevere le informazioni di cui all'articolo 13 del GDPR e, con riferimento all'art. 14, qualora cioè i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; c) di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) di ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi contemplate dal GDPR; e) alla portabilità dei dati secondo quanto stabilito dall'art. 20 del GDPR; f) ad opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del GDPR; g) di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Può esercitare i Suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta al Comune di Bitritto - indirizzo postale della sede principale (P.zza Leone, 14 - 70020 Bitritto) o all'indirizzo di posta elettronica certificata ad [affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it)

#### **12. TITOLARE TRATTAMENTO - DATI DI CONTATTO PER IL TRATTAMENTO DATI**

Il Titolare del trattamento dati è il Comune di Bitritto (Ba) nella persona del Sindaco in carica (indirizzo PEC [affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it](mailto:affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it)). La Responsabile Protezione Dati è l'Avv.ta Adriana Augenti (mail: [avv.augenti@gmail.com](mailto:avv.augenti@gmail.com)) Il Responsabile del Trattamento Dati è il Responsabile del Servizio (indirizzo mail: [affarisociali@comune.bitritto.ba.it](mailto:affarisociali@comune.bitritto.ba.it)).

#### **13. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Sono disponibili sul sito all'indirizzo <https://www.comune.bitritto.ba.it>

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

