



Comune di Bitritto

Città Metropolitana di Bari

DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 28-05-2026

Oggetto: CHIUSURA STRAORDINARIA DEGLI UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DI LUNEDÌ 1 GIUGNO 2026.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, il quale stabilisce che il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale;

Considerato che rientra nei principi di buona amministrazione la programmazione delle chiusure degli uffici comunali, a vantaggio dell'utenza e per il buon andamento dell'Amministrazione, in quanto nei giorni feriali ricadenti tra due festività ("ponti"), con un organico fortemente ridotto, non risulta possibile garantire la piena efficienza dei servizi;

Viste le disposizioni di cui alla Legge 6 luglio 2012, n. 95, recante misure di "spending review", che prevedono, tra l'altro, la possibilità di contenimento della spesa pubblica mediante il collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente in particolari periodi dell'anno;

Considerato che, per lunedì 1° giugno 2026, si prevede una notevole riduzione di accesso del pubblico e conseguente richiesta di servizi agli uffici;

Considerato altresì che tale giornata ricade in un periodo di "ponte" e che la chiusura degli uffici consente un risparmio di spesa (energia elettrica, riscaldamento, ecc.) nonché una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro del personale dipendente;

Ritenuto pertanto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, disporre la chiusura degli uffici comunali nella giornata del 1° giugno 2026, garantendo comunque l'erogazione dei servizi essenziali e quelli di pronta reperibilità, secondo le modalità già previste per le giornate festive;

Dato atto che la giornata di chiusura sarà computata come ferie d'ufficio per il personale interessato;

Visto l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., ai sensi del quale il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura degli uffici comunali;

DECRETA

1. LA CHIUSURA degli uffici comunali nella giornata di lunedì 1° giugno 2026, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente interessato ad esclusione del Servizio di Polizia Locale, garantendo altresì l'assolvimento dei servizi essenziali di pertinenza dell'ufficio di Stato Civile;
2. LA TRASMISSIONE della presente ai Responsabili di Servizio e alle RSU dell'Ente;
3. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune ai fini di garantire opportuna conoscenza alla cittadinanza, ai suddetti fini saranno affissi appositi avvisi sul portone di ingresso al Palazzo Municipale ed eventualmente, sulla porta degli uffici che nella giornata del lunedì sono aperti al pubblico;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla locale Stazione dei Carabinieri di Bitritto e alla Prefettura.

IL SINDACO
F.to Giuseppe GIULITTO

Bitritto, li 28-05-2026

PUBBLICAZIONE

N. _____ reg. Pubbl.

Il presente decreto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Bitritto, li

IL MESSO COMUNALE

II SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott.ssa Marida Urbano**
