



COMUNE DI BITRITTO

Città Metropolitana di Bari

Tel.: 080/3858402

pec: affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it

e-mail: affarigenerali@comune.bitritto.ba.it

Approvato con determinazione n. 282282 del 29/10/2026

INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER LE ATTIVITÀ NATALIZIE 2026

Linee di indirizzo per la costruzione del programma natalizio e per l'eventuale assegnazione di contributi economici alle associazioni del territorio

1. Finalità dell'iniziativa

L'Amministrazione Comunale intende promuovere, in occasione delle festività natalizie, un programma condiviso di iniziative culturali, ricreative, sociali e di animazione territoriale, favorendo il coinvolgimento attivo delle associazioni locali, degli enti del Terzo settore, degli operatori commerciali e delle altre realtà presenti sul territorio.

L'obiettivo è costruire un cartellone natalizio partecipato, capace di valorizzare le energie e le competenze della comunità, animare gli spazi pubblici, sostenere il commercio di vicinato e offrire occasioni di incontro, cultura, socialità e partecipazione per tutta la cittadinanza.

A tal fine, l'Amministrazione invita i soggetti interessati a presentare proposte progettuali da valutare ai fini della costruzione del programma complessivo delle attività natalizie.

Potranno pertanto essere presentate sia iniziative per le quali viene richiesto un sostegno finanziario comunale, sia iniziative che i soggetti proponenti intendono realizzare autonomamente, senza richiesta di contributo economico, attraverso risorse proprie, attività di volontariato, collaborazioni o altre forme di autofinanziamento.

Entrambe le tipologie di proposte potranno concorrere alla definizione del cartellone natalizio, previa valutazione della loro coerenza con le finalità dell'iniziativa e con le esigenze organizzative dell'Ente.

Considerata la limitatezza delle risorse disponibili, l'Amministrazione incoraggia la collaborazione tra più associazioni, enti e operatori del territorio, al fine di favorire iniziative condivise, strutturate e capaci di produrre un maggiore impatto positivo sulla comunità.

2. Soggetti invitati a partecipare

Possono presentare proposte progettuali le associazioni locali, gli enti del Terzo settore, i gruppi organizzati, gli operatori commerciali e le altre realtà del territorio interessate a contribuire alla realizzazione del programma natalizio.



COMUNE DI BITRITTO

Città Metropolitana di Bari

Tel.: 080/3858402

pec: affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it

e-mail: affarigenerali@comune.bitritto.ba.it

È particolarmente incoraggiata la costituzione di collaborazioni tra soggetti diversi, anche appartenenti a settori di attività differenti, per la realizzazione di iniziative comuni.

In caso di proposta condivisa, dovrà essere individuato un soggetto referente, responsabile del coordinamento del progetto e dei rapporti con l'Amministrazione Comunale.

La proposta dovrà indicare i soggetti coinvolti, i rispettivi ruoli, le attività previste e le modalità organizzative ed economiche di realizzazione.

Resta ferma la possibilità di presentare proposte individuali, che saranno valutate in relazione alla qualità, alla fattibilità e alla coerenza con le finalità del programma natalizio.

La partecipazione al presente invito è aperta anche ai soggetti che intendano contribuire al cartellone attraverso iniziative realizzate senza richiesta di finanziamento comunale.

3. Ambiti di intervento

Le proposte progettuali potranno riguardare uno o più dei seguenti ambiti di intervento, individuati dall'Amministrazione Comunale come prioritari per la costruzione del programma natalizio.

AMBITO 1 – ATTIVITÀ PER BAMBINI E FAMIGLIE

Organizzazione di laboratori creativi pomeridiani al chiuso, presso sale dedicate, biblioteca, castello o altri spazi idonei, letture animate, attività ludiche e iniziative dedicate ai bambini e alle famiglie, con particolare attenzione all'inclusività, alla partecipazione e alla valorizzazione dei momenti di aggregazione e progetti o eventi all'aperto.

AMBITO 2 – VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI

Realizzazione di iniziative volte a valorizzare il commercio di vicinato, concorsi per le vetrine natalizie, animazione delle vie commerciali ed eventi diffusi, preferibilmente in concomitanza con le date chiave individuate dall'Amministrazione.

Le attività dovranno favorire la partecipazione dei cittadini, la frequentazione degli esercizi commerciali e la valorizzazione del tessuto economico locale.

AMBITO 3 – ATTIVITÀ CULTURALI: TEATRO, CONCERTI E DANZA

Organizzazione di concerti, rassegne corali, spettacoli teatrali, esibizioni di danza e altre iniziative culturali aperte alla cittadinanza, da realizzare negli spazi pubblici, nelle chiese, negli auditorium o in altri luoghi idonei del territorio.

AMBITO 4 – TRADIZIONI E RADICI



COMUNE DI BITRITTO

Città Metropolitana di Bari

Tel.: 080/3858402

pec: affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it

e-mail: affarigenerali@comune.bitritto.ba.it

Realizzazione di iniziative legate alle tradizioni natalizie e alla memoria locale, quali spettacoli folkloristici all'aperto, esibizioni di zampognari, musica popolare, rievocazioni, degustazioni e momenti di valorizzazione delle radici identitarie della comunità, percorsi nel centro storico ecc.

I soggetti proponenti potranno presentare anche progetti trasversali, capaci di integrare attività appartenenti a più ambiti, favorendo la collaborazione tra associazioni, operatori e realtà del territorio.

4. Date chiave e coordinamento delle iniziative

Per favorire una distribuzione equilibrata degli appuntamenti e ottimizzare l'impatto organizzativo delle iniziative, l'Amministrazione individua alcune date prioritarie per la realizzazione degli eventi.

In particolare:

- **Eventi all'aperto, nelle piazze e nelle strade:** dovranno prioritariamente concentrarsi nelle seguenti date:

— **12 e 13 dicembre:** primo weekend di iniziative;

— **18, 19 e 20 dicembre:** secondo weekend di iniziative.

- **Attività al chiuso:** laboratori, incontri, spettacoli e iniziative presso biblioteca, castello o altri spazi dedicati potranno svolgersi anche nei giorni infrasettimanali, secondo un calendario concordato con l'Amministrazione Comunale.

La definizione delle date e dei luoghi di svolgimento sarà effettuata nell'ambito del coordinamento generale del programma natalizio, tenendo conto delle proposte ricevute, della disponibilità degli spazi e delle esigenze organizzative.

Qualora più soggetti propongano di collaborare alla realizzazione di un unico evento, l'Amministrazione potrà valutare una diversa collocazione temporale e un'organizzazione integrata delle attività, al fine di favorire una maggiore partecipazione e un utilizzo più efficace delle risorse disponibili.

Anche le iniziative realizzate senza richiesta di contributo economico dovranno essere coordinate con il calendario generale, al fine di garantire una programmazione organica e condivisa.

5. Modalità e termini di presentazione delle proposte

I soggetti interessati dovranno trasmettere le proprie proposte progettuali entro le ore **12:00 del 10 novembre 2026**, via pec all'indirizzo : affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it indicando:

- **Titolo e descrizione dell'iniziativa;**
- **Ambito o ambiti di intervento di riferimento;**



COMUNE DI BITRITTO

Città Metropolitana di Bari

Tel.: 080/3858402

pec: affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it

e-mail: affarigenerali@comune.bitritto.ba.it

- **Data proposta e luogo di svolgimento;**
- **Soggetto proponente ed eventuali partner coinvolti;**
- **Programma delle attività e destinatari;**
- **Modalità organizzative e risorse necessarie alla realizzazione;**
- **Eventuale richiesta di contributo economico all'Amministrazione Comunale;**

Per le iniziative che non prevedono richieste di contributo economico, sarà sufficiente dichiarare espressamente che la proposta sarà realizzata senza sostegno finanziario comunale, specificando eventuali esigenze di utilizzo di spazi, attrezzature o altri servizi comunali.

La presentazione della proposta non comporta automaticamente il riconoscimento di un contributo economico né garantisce l'inserimento dell'iniziativa nel programma definitivo.

Per le iniziative che prevedono una richiesta di contributo, l'Amministrazione Comunale si riserva di determinare l'eventuale importo da riconoscere, sulla base delle proposte pervenute, dei relativi piani economici e dei criteri di valutazione stabiliti dal presente invito.

L'assegnazione delle risorse potrà avvenire in misura differenziata tra i progetti selezionati, senza vincoli di distribuzione uniforme tra gli ambiti, fermo restando il limite della disponibilità finanziaria complessiva.

L'Amministrazione potrà inoltre proporre forme di accorpamento, integrazione o rimodulazione delle iniziative, al fine di favorire progetti condivisi e un impiego più efficace delle risorse disponibili.

Per le iniziative realizzate senza contributo economico non sarà prevista rendicontazione di spese ai fini dell'erogazione di finanziamenti comunali, fermo restando il rispetto degli eventuali adempimenti organizzativi, autorizzativi e amministrativi applicabili.

L'eventuale utilizzo di spazi, attrezzature o servizi comunali dovrà essere preventivamente richiesto e autorizzato dall'Ente, compatibilmente con le disponibilità e le disposizioni vigenti.

6. Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale si riserva di definire il programma definitivo delle attività natalizie sulla base delle proposte ricevute, delle collaborazioni attivate, della qualità delle iniziative e delle risorse effettivamente disponibili.



COMUNE DI BITRITTO

Città Metropolitana di Bari

Tel.: 080/3858402

pec: affarigenerali@pec.comune.bitritto.ba.it

e-mail: affarigenerali@comune.bitritto.ba.it

L'inserimento di un'iniziativa nel cartellone natalizio non comporta necessariamente il riconoscimento di un contributo economico né l'assunzione automatica di oneri organizzativi o finanziari da parte dell'Ente.

La partecipazione all'iniziativa implica la disponibilità a collaborare al coordinamento del calendario e alla realizzazione di un programma condiviso, nell'interesse della comunità e della valorizzazione del territorio.

L'Amministrazione Comunale intende valorizzare il contributo di tutte le realtà locali, sia attraverso il sostegno economico alle iniziative ritenute meritevoli, nei limiti delle risorse disponibili, sia attraverso il coinvolgimento di soggetti disponibili a realizzare attività autonomamente.

L'obiettivo è favorire un Natale partecipato, inclusivo e diffuso, nel quale associazioni, operatori e cittadini possano contribuire, ciascuno secondo le proprie possibilità e competenze, alla costruzione di un programma capace di valorizzare il territorio e rafforzare il senso di comunità.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Dott. Francesco Giuseppe CAPOZZI

CAPOZZI
FRANCESCO
GIUSEPPE
29.10.2026
17:13:15
GMT+01:00

